

COPIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 151, Comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

IL SEGRETARIO

Visto il D.Lgs. 267/00 ed in particolare l'art. 183;

Visto il bilancio di previsione del corrente anno;

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi e contabili sul presente atto;

ATTESTA

La regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate.

San Benigno Canavese, 22 NOV. 2017

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa CARRERA Daniela

**IPAB – CASA DI RIPOSO
SAN BENIGNO CANAVESE**

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**

SERVIZIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22 NOV. 2017

San Benigno Canavese, 22 NOV. 2017

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to Dott.ssa CARRERA Daniela

N.GEN 94/DIR/82	OGGETTO: SOFTWARE APPLICATIVI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI SU ALBO ON LINE. APPROVAZIONE PREVENTIVI.
DATA 15/11/2017	

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

San Benigno Canavese, 22 NOV. 2017

IL SEGRETARIO

DETERMINAZIONE N. 94/DIR/82 DEL 15/11/2017

OGGETTO : SOFTWARE APPLICATIVI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI SU ALBO ON LINE. APPROVAZIONE PREVENTIVI.

IL DIRETTORE

Richiamato il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e le sue successive modificazioni (decreto trasparenza), che ha riordinato la normativa esistente, fornendo così una disciplina unitaria della trasparenza amministrativa;

Considerato che anche l'Ente è soggetto a questa normativa e pertanto occorre dotarsi di applicativi informatici per la pubblicazione degli atti amministrativi sul sito internet della struttura, nonché sull'albo pretorio on line;

Considerato che i tutti i software in uso presso la Casa di Riposo sono della società Siscom, e ritenuto opportuno acquistare i nuovi applicativi dalla stessa software house per facilitarne l'interazione tra gli stessi;

Dato atto che i software già in uso, sono stati forniti dalla ditta Win x Pal s.r.l. di Rivarolo Canavese, concessionaria di zona, che si è resa disponibile a presentare la migliore offerta per l'acquisto e la formazione di n. 2 applicativi e precisamente "Saturn albo pretorio" e "Saturn web";

Visti i preventivi per la fornitura dei suddetti software, ns prot. 821 e 822 del 18/09/2017 rispettivamente per € 500,00 + iva € 1.000,00 + iva, per un importo totale di € 1.500,00 + iva al 22%;

Richiamato l'art. 4 c. 2 let. L) del vigente Regolamento per le spese in economia;

Ritenuto di poter affidare la predetta fornitura con il metodo della trattativa privata per il modesto importo della fornitura;

Visto il R.D. 99/1891;

Richiamato l'art. 191 del D.Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Vista la deliberazione C.d.A. n. 23 del 21/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2016;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 20/06/2014, con la quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di Responsabile della struttura;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete allo scrivente ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, degli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

DETERMINA

- 1) di affidare a trattativa privata alla Ditta Win x PAL s.r.l., già fornitrice degli applicativi in uso ed incaricata dell'assistenza tecnica dei suddetti software, la fornitura dei nuovi applicativi necessari per adempiere alle norme in vigore in materia trasparenza amministrativa;
- 2) di approvare i preventivi pervenuti in data 18/09/17 ns. prot. 821 e 822 per un totale di € 1.500 più iva, per la fornitura e la formazione del software denominato "Saturn albo pretorio" (gestione albo pretorio digitale) e "Saturn web" (pubblicazione e consultazione degli atti amministrativi sul sito internet dell'Ente)
- 3) di impegnare la spesa complessiva di €. 1.830,00 sul capitolo 12/1 "Spese mobili" del Bilancio 2017;
- 4) di comunicare il presente provvedimento alla ditta affidataria.

IL DIRETTORE

Dott. MENONI Flavio Valerio

